

➤ Abra el programa Word y realice las siguientes operaciones:

1. Recupere el documento "*Práctica de numeración y viñetas.docx*" de la página web de su profesor.

2. Guarde el documento en su carpeta de trabajo.

3. Para todo el documento aplique fuente Tahoma de tamaño 14 ptos.

4. Para el párrafo Lista con Viñetas aplique los siguientes formatos.

- Fuente: Verdana y Tamaño: 24 puntos.
- Negrita, Versales, color de fuente Verde, centrado y espacio entre caracteres: Expandido de 6 ptos.
- Establezca un borde exterior de estilo de línea I 1, con sombra y sombreado de color naranja.
- Incorpore una sangría izquierda y derecha de 1,25 cm.

5. Para la lista de programas que viene a continuación aplique lo siguiente:

- Espaciado posterior al párrafo de 9 puntos.
- Viñeta de símbolo ☒ de la fuente Wingdings con sangría izquierda de 1,25 cm.

6. Copie el formato del párrafo lista con viñetas en el párrafo lista numerada.

7. Para todos los párrafos que hay a continuación de lista numerada aplique:

- Espaciado posterior al párrafo de 9 puntos.
- Numeración de estilo A. B. C. con sangría izquierda de 1,25 cm. y justificado.